## 邀请函

尊敬湄洲湾职业技术学院xxx老师（团队）：

（企业）首先非常感谢您对我们公司的信任与支持，为增进双方了解，夯实合作的基础。以达到合作共赢的目标，我们诚邀各位老师莅临我公司，对我公司进行实地考察，已便用更直观的感受来判断我们合作的美好前景。届时欢迎各位老师对我公司予以指导和提出宝贵意见!

（院校）为加强院校之间的交流，拉近两校距离，在今后的发展中能够相互学习，更好的为高校学生服务。特邀请各位老师莅临我校进行实地考察，届时欢迎各位老师（对组织架构、工作特色工作创新性、经典活动、人才培养、发展瓶颈与对策等方面）进行探讨，并提出宝贵意见。

考察地址: XXXXXX

联系人: xxx

联系方式: 187\*56

（有具体安排的，可将具体安排附在下方）

（邀请单位）Xxxxxx有限公司（单位盖章）

（日期）X年X月X日

**（以上模板仅供参考，请各位老师按照调研内容自行更改，如果对方单位直接开邀请函，无需按以上模板）**